Hansgrohe Group



Nous recrutons!

En tant qu'acteur majeur mondial de l'industrie sanitaire, Hansgrohe Group se caractérise par sa tradition familiale, son esprit innovant et la qualité à tout point de vue. Participez à plus de 120 ans d'histoire.

Chargé relation clients front office (H/F)

Poste basé à Antony (92)

Au sein de l'équipe ADV, vous réaliserez vos missions en coopération avec vos collègues et en support de la force de vente, pour nos clients des marchés traditionnels type installateurs présents à l'échelle nationale. Vous contribuerez activement à la satisfaction de nos clients en prenant en charge les diverses demandes clients.



Missions principales

Au quotidien, vous êtes le premier interlocuteur de nos clients après la passation des commandes. A ce titre, vous gérez -les demandes venant de nos différents canaux (téléphone, ticketing, demandes de l'équipe commerciale) concernant les sujets de livraison, de prix, de produits (conseils, disponibilité,...).

Missions connexes

Vous êtes également en mesure de répondre aux questions techniques en suivant le process mis en place. Selon les situations, vous transmettez les demandes le nécessitant au service clients back office ou au service SAV.

Missions de polyvalence

Vous assurez le back-up de vos collègues en cas d'absence et la polyvalence sur les tâches régulières du service. Vous serez amené à participer aux projets d'amélioration continue du service.



Formation

Vous avez suivi une formation en gestion des administrations ou d'assistanat commercial, de niveau Bac+2 et vous justifiez d'une première expérience dans un environnement similaire. La pratique de l'allemand et/ou de l'anglais est un plus. La connaissance de SAP et/ou C4C serait un plus.

Savoir-faire

Vous avez une excellente maîtrise des outils informatiques (Suite office dont Excel avancé) et une bonne connaissance des outils d'analyse.

Vous savez gérer les priorités et avez le sens de la rigueur et de la confidentialité. Vous avez le sens de la satisfaction client.

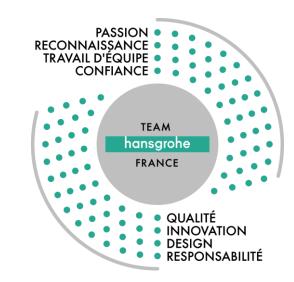
Savoir-être

Vous êtes à l'aise à l'oral comme à l'écrit et vous savez vous adapter à votre interlocuteur.

Vous aimez le travail en équipe, faites preuve d'une grande autonomie, d'esprit d'initiative et de réactivité.

Les plus?

- ✓ Tickets restaurant
- ✓ Jours de repos supplémentaires
- ✓ Télétravail, flexwork, QVCT
- ✓ Prime de participation
- ✓ Programme d'intégration complet
- ✓ Politique de mobilité interne
- ✓ Plan de développement des compétences



Ce poste est pour vous?

Merci d'envoyer votre candidature (CV+ lettre de motivation)

par mail à l'adresse <u>rh-antony@hansgrohe.fr</u>